Утвержден приказом

Министерства экономики Республики Татарстан от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

**Регламент подготовки и размещения информации на официальном сайте**

**Министерства экономики Республики Татарстан в составе государственной информационной системы**

**Республики Татарстан «Официальный портал Республики Татарстан»**

1. **Основные положения**

* 1. Настоящий Регламент определяет порядок подготовки, формат и способ размещения информации (информационных материалов) на официальном сайте Министерства экономики Республики Татарстан (далее - сайт).
	2. Функционирование сайта осуществляется в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.12.2009 № 919 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Кабинета Министров Республики Татарстан и исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан», а также настоящим Регламентом.
	3. Для целей настоящего Регламента вводится следующее понятие и определение:

**Администратор** – сотрудник сектора информационного обеспечения и взаимодействия со средствами массовой информации, обладающий необходимыми сетевыми учетными записями (логин и пароль), позволяющими редактировать содержимое сайта.

1. **Порядок подготовки информации**

* 1. Структурные подразделения:
		1. Обеспечивают сбор и подготовку информационных материалов для размещения в соответствующем разделе сайта, при этом самостоятельно принимают решение о необходимости их согласования с курирующим заместителем министра.
		2. Создают в системе «Электронное Правительство» запрос на размещение (удаление) информационных материалов посредством служебной записки, адресованной начальнику отдела информационного обеспечения и взаимодействия со средствами массовой информации. Запрос должен содержать описание следующих параметров публикации (в обязательном порядке указывается в тексте служебной записки):

2

* раздел, в котором должна быть размещена информация;
* полный и краткий заголовок размещаемой информации;
* перечень всех картинок, используемых в размещаемой информации, с указанием их названий, при этом названия картинок, которые упоминаются в тексте, и названия в перечне должны соответствовать. Ширина картинки не должна превышать 575 пикселей.

2.1.3. Передают тексты и графические материалы в виде прикрепленных файлов к служебной записке, созданной в системе электронного документооборота, включая электронный вариант самой служебной записки в формате Microsoft Office Word (\*.docx).

2.2. Администратор:

* + 1. Размещает информацию в течение одного рабочего дня со дня получения запроса на ее размещение.
		2. Производит информационное наполнение сайта под своим персональным логином и паролем, согласно служебной записке.
		3. Уведомляет адресанта о факте размещения (удаления) информации посредством добавления к служебной записке отметки об исполнении с указанием адреса веб-страницы.
		4. Вправе отказать в размещении информационных материалов, если они не соответствуют требованиям, указанным в пункте 2.1.2 настоящего Регламента, о чѐм он незамедлительно уведомляет адресанта посредством добавления подрезолюции к служебной записке в его адрес.
		5. Осуществляет вѐрстку материалов с учетом ограничений используемого сайта. Совершенствует дизайн и структуру, следит за информационным наполнением разделов сайта.

Утвержден приказом Министерства экономики Республики Татарстан от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

**График представления информационных материалов для размещения на официальном сайте**

**Министерства экономики Республики Татарстан в составе государственной информационной системы Республики Татарстан**

 **«Официальный портал Республики Татарстан»** В

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Категория информации**  | **Сроки/периодичность представления**  | **Наименование структурного** **подразделения, представляющего информационные материалы для размещения на сайте**  |
| **I. Общая информация о деятельности Министерства экономики Республики Татарстан**  |
| **1.**  | Полное и сокращенное наименование Министерства экономики Республики Татарстан, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления запросов пользователями информации и получения запрашиваемой информации, номера телефонов справочной службы, отдела информационного обеспечения и взаимодействия со средствами массовой информации и телефона доверия  | В течение рабочего дня с момента изменения информации либо контактно-адресных реквизитов  | Сектор информационного обеспечения и взаимодействия со СМИ  |
| **2.**  | Сведения о полномочиях Министерства экономики Республики Татарстан, задачах и функциях его структурных подразделений, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих полномочия Министерства экономики Республики Татарстан  | В течение 4 рабочих дней после утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов (ведомственных)  | Отдел кадров  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.**  | Структура центрального аппарата Министерства экономики Республики Татарстан, подведомственных организаций  | В течение 5 рабочих дней после утверждения либо изменения структуры  | Отдел кадров  |
| **4.**  | Сведения о руководителях и сотрудниках Министерства экономики Республики Татарстан, его структурных подразделениях, руководителях подведомственных ему организаций, в частности фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них  | В течение 2 рабочих дней после назначения соответствующих руководителей и сотрудников  | Отдел кадров  |
| **5.**  | Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб подведомственных организаций  | В течение 4 рабочих дней после подписания правового акта о создании организации, а также изменения другой информации  | Отдел развития конкуренции  |
| **П. Информация о нормотворческой деятельности Министерства экономики Республики Татарстан**  |
| **6.**  | Акты (приказы, положения и другие акты), принятые Министерством экономики Республики Татарстан, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, а также сведения о государственной регистрации  | В течение 4 рабочих дней после принятия (утверждения) либо изменения соответствующего документа  | Отделы, непосредственно разрабатывающие проекты актов  |
| **7.**  | Сведения о судебных постановлениях по делам о признании недействующими нормативных правовых актов Министерства экономики Республики Татарстан  | В течение 3 рабочих дней после поступления судебного постановления в юридический отдел Министерства экономики Республики Татарстан  | Юридический отдел  |
| **8.**  | Сведения о проектах федеральных и республиканских законов, проектов актов Президента Республики Татарстан и Кабинета Министров Республики Татарстан, республиканских целевых программах и концепциях, разрабатываемых Министерством экономики Республики  | В день направления соответствующих проектов документов на согласование  | Отделы, осуществляющие разработку проектов нормативных актов  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Татарстан  |  |  |
| **9.**  | Административные регламенты государственных услуг  | В течение 5 рабочих дней после их государственной регистрации  | Отдел функционального анализа и государственных услуг  |
| **10.**  | Судебный и административный порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, действий (бездействия) Министерства экономики Республики Татарстан, подведомственных организаций и их должностных лиц  | Первоначально: в течение 1 рабочего дня со дня разработки соответствующего порядка. В дальнейшем: в течение 10 рабочих дней с момента вступления в силу соответствующего изменения законодательства  | Юридический отдел  |
| **III. Информация о текущей деятельности Министерства экономики Республики Татарстан (в пределах компетенции)**  |
| **11.**  | Сведения о государственных услугах, предоставляемых (исполняемых) Министерством экономики Республики Татарстан, и порядке их предоставления (исполнения)  | В течение 10 рабочих дней после их государственной регистрации  | Отдел функционального анализа и государственных услуг, отдел государственной поддержки инвестиционных проектов, отдел лицензирования  |
| **12.**  | Планы и показатели деятельности Министерства экономики Республики Татарстан   | В течение 4 рабочих дней после утверждения плана или показателя  | Отдел организационной работы, отдел индикативного управления, отдел стратегического развития  |
| **13.**  | Перечень долгосрочных и ведомственных целевых программ, реализуемых на территории Республики Татарстан  | В день принятия нормативноправового акта об утверждении программы  | Отдел целевых программ  |
| **14.**  | Основные сведения о результатах реализации долгосрочных и ведомственных целевых программ, выполнении целевых показателей, об объеме затраченных на выполнение целевой программы финансовых ресурсов, а также о результатах мониторинга реализации программных мероприятий  | До конца месяца, следующего за отчетным кварталом  | Отдел целевых программ  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **15.**  | Информационные и аналитические материалы (доклады, отчеты и обзоры информационного характера) о деятельности Министерства экономики Республики Татарстан  | В течение 2 рабочих дней после утверждения материалов  | Все структурные подразделения, подготавливающие информационные и аналитические материалы о деятельности Министерства экономики Республики Татарстан  |
| **16.**  | Информация о взаимодействии Министерства экономики Республики Татарстан с иными органами государственной власти Республики Татарстан, общественными объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами и другими организациями, в том числе международными  | Не реже 1 раза в месяц  | Сектор информационного обеспечения и взаимодействия со СМИ, отделы, непосредственно участвующие во взаимодействии  |
| **17.**  | Информация об участии Министерства экономики Республики Татарстан в реализации межрегиональных договоров Республики Татарстан и программ межрегионального сотрудничества  | Не реже 1 раза в календарный месяц  | Сектор информационного обеспечения и взаимодействия со СМИ, отделы, непосредственно участвующие в реализации  |
| **18.**  | Перечень межрегиональных и международных организаций, в деятельности которых принимает участие Министерство экономики Республики Татарстан  | В течение 10 рабочих дней со дня изменения перечня либо сведений, публикуемых в связи с участием в деятельности  | Отделы, напрямую участвующие в деятельности организаций  |
| **19.**  | Информация об официальных визитах и рабочих поездках руководителей, официальных делегаций Министерства экономики Республики Татарстан, а также об официальных мероприятиях, организуемых Министерством экономики Республики Татарстан (заседания, встречи, брифинги, семинары, «круглые столы» и другие мероприятия), в частности анонсы предстоящих официальных визитов и рабочих поездок, официальных мероприятий и их итоги  | Анонсы официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия) - в течение одного рабочего дня перед началом указанных мероприятий; итоги официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия) - в течение одного рабочего дня после окончания  | Сектор информационного обеспечения и взаимодействия со СМИ  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | указанных мероприятий  |  |
| **20.**  | Тексты официальных выступлений и заявлений министра и его заместителей  | В течение одного рабочего дня после выступления  | Сектор информационного обеспечения и взаимодействия со СМИ  |
| **21.**  | Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, приемах и способах защиты населения от них  | В течение 10 рабочих дней со дня изменения информации  | Сектор режима, мобилизационной подготовки, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций  |
| **22.**  | Информация о результатах проверок, проведенных Министерством экономики Республики Татарстан, а также о результатах проверок, проведенных в Министерстве экономики Республики Татарстан  | В течение 5 рабочих дней после подписания актов проверок  | Отдел лицензирования, отдел государственной поддержки инвестиционных проектов  |
| **23.**  | Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд Министерством экономики Республики Татарстан и подведомственными организациями  | В течение одного рабочего дня после размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Министерства экономики Республики Татарстан  | Отдел развития конкуренции  |
| **24.**  | Сведения, характеризующие особенности инновационной и инвестиционной сферы, сведения, раскрывающие деятельность Министерства экономики Республики Татарстан, направленную на развитие и совершенствование инновационной и инвестиционной деятельности в Республике Татарстан  | По мере поступления информации  | Отдел государственной поддержки инвестиционных проектов, сводный отдел инвестиционной деятельности, отдел инновационной деятельности  |
| **25.**  | Государственный доклад «Об итогах инновационной деятельности в Республике Татарстан»  | 1 раз в год после одобрения министром  | Отдел инновационной деятельности  |
| **26.**  | Сведения, характеризующие программную деятельность министерств и ведомств Республики Татарстан в разрезе  | До конца месяца, следующего за отчетным кварталом  | Отдел федеральных программ и национальных проектов  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | действующих федеральных долгосрочных целевых программ, реализуемых на территории Республики Татарстан  |  |  |
| **27.**  | Сведения, характеризующие реализуемую в Республике Татарстан административную реформу, сведения, раскрывающие деятельность Министерства экономики Республики Татарстан, направленную на развитие и совершенствование процессов государственного управления  | 1 раз в полугодие  | Отдел методологии государственного управления, отдел функционального анализа и государственных услуг, отдел развития кадрового потенциала  |
| **28.**  | Сведения, характеризующие систему государственных закупок в Республике Татарстан, сведения, раскрывающие деятельность Министерства экономики Республики Татарстан, направленную на развитие и совершенствование процессов в сфере государственных закупок  | 1 раз в 2 месяца  | Отдел развития конкуренции  |
| **29.**  | Сведения, характеризующие систему индикативного управления Республики Татарстан:  * государственный заказ на управление по индикаторам оценки качества жизни населения Республики Татарстан;

 * аналитический материал по результатам мониторинга выполнения Соглашений между Кабинетом Министров Республики Татарстан и органами местного

самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан   |     Ежеквартально    Ежеквартально (через два месяца после отчетного квартала)  |    Отдел индикативного управления, отдел функционального анализа и государственных услуг   Отдел развития муниципальных образований  |
| **30.**  | Сведения, характеризующие действующую систему лицензирования заготовки лома цветных и черных  | 1 раз в 2 месяца  | Отдел лицензирования  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | металлов, сведения, раскрывающие деятельность Министерства экономики Республики Татарстан, направленную на обеспечение высокого качества оказания соответствующих государственных услуг  |  |  |
| **31.**  | Актуальные сведения для органов местного самоуправления, направленные на развитие и совершенствование процессов территориального управления в Республике Татарстан и Российской Федерации  | 1 раз в квартал  | Отдел развития муниципальных образований  |
| **32.**  | Сведения, характеризующие социально-экономическое прогнозирование в Республике Татарстан, сведения, раскрывающие деятельность Министерства экономики Республики Татарстан, направленную на обеспечение высокого качества прогнозирования  | 1 раз в полугодие в течение 3 рабочих дней после утверждения материалов  | Отдел макроэкономического прогнозирования  |
| **33.**  | Сведения, характеризующие социально-экономическое прогнозирование по муниципальным районам и городским округам, сведения, раскрывающие деятельность Министерства экономики Республики Татарстан, направленную на обеспечение высокого качества прогнозирования  | 1 раз в год (июль)  | Отдел развития муниципальных образований  |
| **34.**  | Сведения, характеризующие реализуемую в Республике Татарстан кадровую политику, сведения, раскрывающие деятельность Министерства экономики Республики Татарстан, направленную на обеспечение высокого качества кадрового потенциала экономики Республики Татарстан  | По мере обновления информации  | Отдел развития кадрового потенциала  |
| **IV. Статистическая информация о деятельности Министерства экономики Республики Татарстан**  |
| **35.**  | Информационно-аналитические материалы, характеризующие состояние и динамику развития  | Не реже 1 раза в месяц  | Отдел макроэкономического прогнозирования, отдел развития  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Министерства экономики Республики Татарстан  |  | отраслей экономики, отдел развития отраслей социальной сферы, отдел развития муниципальных образований  |
| **36.**  | Сравнение основных показателей социальноэкономического развития Республики Татарстан, регионов Российской Федерации и Приволжского  федерального округа  | Не реже 1 раза в месяц  | Отдел макроэкономического прогнозирования  |
| **37.**  | Сведения об использовании Министерством экономики Республики Татарстан, его подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств  | До конца месяца, следующего за отчетным кварталом  | Отдел финансового учета и отчетности  |
| **38.**  | Статистическая информация о ходе размещения заказов для государственных нужд (среднее количество участников торгов, процент экономии)  | До конца месяца, следующего за отчетным кварталом  | Отдел развития конкуренции  |
| **V. Информация о координационных и совещательных органах, образованных Министерством экономики Республики** **Татарстан**  |
| **39.**  | Перечень координационных и совещательных органов, образованных Министерством экономики Республики Татарстан  | В течение 4 рабочих дней после образования органов  | Структурные подразделения, курирующие деятельность координационных и совещательных органов, образованных Министерством экономики Республики Татарстан  |
| **40.**  | Нормативные правовые и иные акты, регулирующие создание и правовую основу деятельности координационных и совещательных органов  | В течение 4 рабочих дней после подписания нормативно-правовых актов  | Структурные подразделения, курирующие деятельность координационных и совещательных органов, образованных Министерством  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | экономики Республики Татарстан  |
| **41.**  | Сведения о составе координационных и совещательных органов (фамилии, имена, отчества, должности руководителей и членов координационных и совещательных органов), а также адрес местонахождения, номера телефонов (факса), адрес электронной почты  | В течение 4 рабочих дней после утверждения сведений о составе органов  | Структурные подразделения, курирующие деятельность координационных и совещательных органов, образованных Министерством экономики Республики Татарстан  |
| **42.**  | Информация о заседаниях координационных и совещательных органов, в частности анонсы заседаний, протоколы заседаний координационных и совещательных органов  | Анонсы заседаний - не позднее 3 рабочих дней до заседания; протоколы заседаний - в течение 4 рабочих дней после подписания протокола  | Структурные подразделения, курирующие деятельность координационных и совещательных органов, образованных Министерством экономики Республики Татарстан     |
| **VI. Информация о кадровом обеспечении Министерства экономики Республики Татарстан**  |
| **43.**  | Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу Республики Татарстан  | В течение 5 рабочих дней с момента изменения соответствующего порядка  | Отдел кадров  |
| **44.**  | Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющихся в Министерстве экономики Республики Татарстан  | В течение 2 рабочих дней после объявления вакантной должности  | Отдел кадров  |
| **45.**  | Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан в Министерстве экономики Республики Татарстан  | В течение 4 рабочих дней после утверждения требований  | Отдел кадров  |
| **46.**  | Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной  | Условия конкурса размещаются не позднее 4 рабочих дней до  | Отдел кадров  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | гражданской службы Республики Татарстан  | проведения конкурса; результаты конкурса размещаются в течение 2 рабочих дней после проведения конкурса  |  |
| **47.**  | Номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Министерстве экономики Республики Татарстан  | В день изменения соответствующих контактных и адресных сведений  | Отдел кадров  |
| **48.**  | Состав комиссии по организации и проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан в Министерстве экономики Республики Татарстан  | В течение 4 рабочих дней после утверждения либо изменения состава комиссии  | Отдел кадров  |
| **49.**  | Порядок обжалования результатов конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан в Министерстве экономики Республики Татарстан  | В течение 4 рабочих дней после утверждения либо изменения соответствующего порядка  | Отдел кадров  |
| **50.**  | Порядок работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов, включая порядок подачи заявлений для рассмотрения на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов  | В течение 4 рабочих дней после утверждения либо изменения соответствующего порядка  | Отдел кадров  |
| **51.**  | Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в Министерстве экономики Республики Татарстан и  | До конца месяца, следующего за отчетным кварталом  | Отдел кадров  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | подведомственных организациях  |  |  |
| **VII. Информация о работе Министерства экономики Республики Татарстан с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений**  |
| **52.**  | Нормативные правовые и иные акты, регулирующие вопросы работы с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления в Министерстве экономики Республики Татарстан и подведомственных организациях  | В течение 4 рабочих дней после утверждения либо изменения нормативного правового, либо иного акта  | Отдел организационной работы  |
| **53.**  | Порядок рассмотрения обращений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления  | В течение 3 рабочих дней после утверждения либо изменения соответствующего порядка  | Отдел организационной работы  |
| **54.**  | Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления  | В течение 4 рабочих дней после утверждения либо изменения соответствующего порядка  | Отдел организационной работы  |
| **55.**  | Фамилия, имя и отчество начальника структурного подразделения или иного должностного лица Министерства экономики Республики Татарстан и подведомственной организации, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их сообщений, а также номер телефона, адрес электронной почты, по которому можно получить информацию справочного характера  | В течение 4 рабочих дней после назначения либо изменения контактно-адресной информации  | Отдел организационной работы  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **56.**  | Обзоры обращений граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах (часто задаваемые гражданами вопросы)  | До конца месяца, следующего за отчетным кварталом  | Отдел организационной работы  |
| **VIII. Сведения о государственных информационных системах, находящихся в ведении Министерства экономики** **Республики Татарстан**  |
| **57.**  | Перечень государственных информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Министерства экономики Республики Татарстан и подведомственных ему организаций  | Втечение 5 рабочих дней с момента утверждения либо изменения соответствующих перечней  | Отдел государственных информационных ресурсов  |
| **58.**  | Описание условий и порядка доступа заинтересованных лиц к государственным информационным системам, находящимся в ведении Министерства экономики Республики Татарстан и подведомственных ему организаций, в том числе информация о платности доступа к информационным системам либо получения сведений из информационных систем  | В течение 4 рабочих дней после утверждения либо изменения соответствующих условий и порядка доступа  | Отдел государственных информационных ресурсов  |
| **59.**  | Нормативные правовые и иные акты, регулирующие порядок создания, ведения государственных информационных систем, а также порядок доступа заинтересованных лиц к информации, содержащейся в государственных информационных системах, находящихся в ведении Министерства экономики Республики Татарстан и подведомственных ему организаций  | В течение 4 рабочих дней после подписания нормативных правовых и иных актов  | Отдел государственных информационных ресурсов  |

|  |
| --- |
| **IX. Иная информация о деятельности Министерства экономики Республики Татарстан, подлежащая размещению в сети Интернет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан**  |
| **60.**  | Опросы населения и представителей бизнеса  | По мере проведения опросов  | Все структурные подразделения, проводящие опрос  |
| **61.**  | Сведения о проводимых или рекомендуемых Министерством экономики Республики Татарстан конференциях, форумах, конкурсах и объявленных грантах  | По мере проведения мероприятий  | Структурные подразделения, курирующие или организующие проведение соответствующих мероприятий  |
| **62.**  | Сведения о реализации Стратегии антикоррупционной политики Республики Татарстан и соответствующей программы Министерства экономики Республики Татарстан  | 1 раз в год  | Отдел методологии государственного управления  |
| **63.**  | Сводный реестр договоров, соглашений и иных актов публично-правового характера, заключенных от имени Республики Татарстан, Правительства Республики Татарстан или исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан  | В течение 10 рабочих дней со дня получения копии официального текста договора, соглашения, либо иного акта публично-правового характера  | Отдел методологии государственного управления  |
| **64.**  | Единый реестр полномочий исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан по осуществлению регионального государственного контроля (надзора)  | В течение 10 рабочих дней со дня получения копии нормативного правового акта, наделяющего исполнительный орган государственной власти Республики Татарстан полномочием по осуществлению регионального государственного контроля (надзора)  | Отдел функционального анализа и государственных услуг  |
| **65.**  | Единый реестр административных регламентов проведения проверок при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)  | В течение 10 рабочих дней со дня получения копии ведомственного правового акта об утверждении  | Отдел функционального анализа и государственных услуг  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | административного регламента  |  |
| **66.**  | Реестр координационных (совещательных) органов Республики Татарстан  | В течение 10 рабочих дней со дня получения копии акта об образовании координационного (совещательного органа)  | Отдел методологии государственного управления  |
| **67.**  | Сведения из реестра лицензий на заготовку, переработку и реализацию лома цветных металлов  | В течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении лицензии, переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии, прекращении или аннулировании лицензии, копии лицензии  | Отдел лицензирования  |
| **68.**  | Сведения из реестра лицензий на заготовку, переработку и реализацию лома черных металлов  | В течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении лицензии, переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии, прекращении или аннулировании лицензии, копии лицензии  | Отдел лицензирования  |
| **69.**  | Сведения из библиотеки заявлений на получение лицензий на заготовку, переработку и реализацию лома черных и цветных металлов  | В течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления соискателя лицензии; в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении лицензии либо об отказе в предоставлении лицензии  | Отдел лицензирования  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **70.**  | Сведения из библиотеки заявлений на открытие новых пунктов по приему лома цветных и черных металлов  | В течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления лицензиата; в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении нового приложения к документу, подтверждающему наличие лицензии  | Отдел лицензирования  |
| **71.**  | Сведения из реестра инвестиционных проектов, реализуемых на территории Республики Татарстан  | Не реже 1 раза в год  | Отдел государственной поддержки инвестиционных проектов  |
| **72.**  | Сведения из реестра субъектов инновационной инфраструктуры Республики Татарстан  | 1 раз в полугодие, в течение 2 недель после изменения состава субъектов инновационной деятельности  | Отдел инновационной деятельности  |
| **73.**  | Сведения из реестра инвестиционных паспортов муниципальных районов и городских округов Республики Татарстан  | Не реже 1 раза в год  | Сводный отдел инвестиционной деятельности  |
| **74.**  | Публикации средств массовой информации, раскрывающие деятельность Министерства экономики Республики Татарстан  | По мере появления публикации  | Сектор информационного обеспечения и взаимодействия со СМИ  |
| **75.**  | План мероприятий, освещаемых в средствах массовой информации  | Еженедельно, в первый рабочий день  | Сектор информационного обеспечения и взаимодействия со СМИ  |
| **76.**  | Пресс-релизы  | Не позднее дня проведения мероприятия, освещаемого в средствах массовой информации  | Сектор информационного обеспечения и взаимодействия со СМИ  |
| **77.**  | Фото- и видеорепортажи  | В день протокольной съемки  | Сектор информационного  |
|  |  |  | обеспечения и взаимодействия со СМИ  |
| **78.**  | Новости о деятельности Министерства экономики Республики Татарстан, сообщения СМИ об отраслях экономики  | Поддерживается в актуальном состоянии  | Сектор информационного обеспечения и взаимодействия со СМИ  |