

О внесении изменения в Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии резидентам и управляющим компаниям промышленных (промышленных) парков, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, на возмещение части затрат по оплате расходов за потребленную электроэнергию, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.06.2021 № 505 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии резидентам и управляющим компаниям промышленных (промышленных) парков, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, на возмещение части затрат по оплате расходов за потребленную электроэнергию»

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии резидентам и управляющим компаниям промышленных (промышленных) парков, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, на возмещение части затрат по оплате расходов за потребленную электроэнергию, утвер-

жденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.06.2021 № 505 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии резидентам и управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, на возмещение части затрат по оплате расходов за потребленную электроэнергию» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан от 01.09.2022 № 940, от 06.03.2023 № 212, от 29.05.2023 № 652, от 04.08.2023 № 945) изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

Премьер-министр  
Республики Татарстан

А.В.Песошин

Утвержден  
постановлением  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 28.06.2021 № 505  
(в редакции постановления  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от \_\_\_\_\_ 2024 № \_\_\_\_\_)

**Порядок  
предоставления из бюджета Республики Татарстан  
субсидии резидентам и управляющим компаниям индустриальных (промышленных)  
парков, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, на воз-  
мещение части затрат по оплате расходов за потребленную электроэнергию**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Бюджетным кодексом Республики Татарстан, постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.10.2013 № 823 «Об утверждении государственной программы Республики Татарстан «Экономическое развитие и инновационная экономика Республики Татарстан» и определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан резидентам и управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, на возмещение части затрат по оплате расходов за потребленную электроэнергию (далее - субсидия).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

уполномоченный орган - Министерство экономики Республики Татарстан, осуществляющее функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, на соответствующий финансовый год;

уполномоченная организация - государственное казенное учреждение «Центр реализации программ поддержки и развития малого и среднего предприниматель-

ства Республики Татарстан», осуществляющее свою деятельность в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.03.2015 № 132 «О создании государственного казенного учреждения «Центр реализации программ поддержки и развития малого и среднего предпринимательства Республики Татарстан» путем изменения типа государственного бюджетного учреждения «Центр поддержки предпринимательства Республики Татарстан», выступающее в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получатель бюджетных средств, доведенных уполномоченным органом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до уполномоченного органа на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка;

соглашение - соглашение, заключенное между получателем субсидии и уполномоченной организацией по типовой форме, установленной Министерством финансов Республики Татарстан;

индустриальный (промышленный) парк - совокупность объектов промышленной инфраструктуры, включающая в себя объекты недвижимого имущества, полностью или частично находящиеся в собственности Республики Татарстан и (или) муниципального образования и (или) частной собственности, в том числе земельные участки, административные, производственные, складские и иные помещения, объекты инженерной, и (или) энергетической, и (или) транспортной инфраструктуры, обеспечивающие деятельность парка, предназначенные для предоставления условий для работы субъектов малого и среднего предпринимательства и осуществления промышленного производства и управляемые управляющей компанией;

организация, поставляющая электрическую энергию - организация, с которой заявитель имеет договорные отношения на поставку электроэнергии (договор энергоснабжения (купли-продажи), договор поставки);

заявители – участники отбора, которые являются резидентами и управляющими компаниями индустриальных (промышленных) парков, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», имеющие договорные отношения с организацией, поставляющей электрическую энергию;

управляющая компания – субъект малого и среднего предпринимательства, являющийся юридическим лицом, действующим в форме хозяйственного общества, крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим управление организационной деятельностью и (или) являющимся собственником объекта инфраструктуры имущественной поддержки малого и среднего предпринимательства или уполномоченным осуществлять его управление, получивший аккредитацию в соответствии с Порядком аккредитации субъектов инфраструктуры имущественной поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Татарстан, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 27.08.2014 № 616 «Об аккредитации субъектов инфраструктуры имущественной поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Татарстан»;

резидент - субъект малого и среднего предпринимательства, зарегистрированный в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории Республики Татарстан и осуществляющий предпринимательскую деятельность на территории инфраструктуры имущественной поддержки малого и среднего предпринимательства в соответствии с договором (или иным законным основанием), заключенным с управляющей компанией;

победитель отбора - заявитель, соответствующий требованиям и критериям настоящего Порядка, включенный по результатам ранжирования поступивших заявок в протокол подведения итогов отбора в соответствии с пунктом 4.6 настоящего Порядка в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора;

получатель субсидии - победитель отбора, заключивший соглашение субсидии с уполномоченной организацией;

отчетный квартал - квартал, предшествующий кварталу проведения отбора.

1.3. Способом проведения отбора получателей субсидии (далее – отбор) является запрос предложений (заявок) (далее – заявка) – проведение отбора исходя из соответствия заявителей критериям отбора и очередности поступления заявок.

Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

1.4. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат.

1.5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств - уполномоченного органа как до получателя бюджетных средств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год в целях реализации регионального проекта «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Татарстан» государственной программы Республики Татарстан «Экономическое развитие и инновационная экономика Республики Татарстан», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.10.2013 № 823 «Об утверждении государственной программы Республики Татарстан «Экономическое развитие и инновационная экономика Республики Татарстан».

1.6. К направлениям затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, относится часть затрат, фактически понесенных и документально подтвержденных, по оплате расходов за потребленную электроэнергию в году, предшествующем году проведения отбора.

1.7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## II. Требования к заявителям и критерии отбора

2.1. Заявитель по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка;

одним из видов деятельности не является производство и (или) реализация подакцизных товаров, а также добыча и (или) реализация полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации;

не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

не является участником соглашений о разделе продукции;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Республики Татарстан);

заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя и в отношении него не введена процедура банкротства.

Проверка заявителя на соответствие требованиям, определенным в соответствии с настоящим пунктом, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, обеспечивающих проведение отбора (далее - государственная информационная система) в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Уполномоченный орган, уполномоченная организация не вправе требовать предоставления документов, подтверждающих соответствие заявителя требованиям, определенным настоящим пунктом, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется у уполномоченного органа, уполномоченной организации в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если заявитель готов представить указанные документы и информацию уполномоченному органу по собственной инициативе.

Подтверждение соответствия заявителя требованиям, определенным в настоящем пункте, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем предоставления в электронном виде заявителем отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.2. Заявитель должен соответствовать следующим критериям отбора:

поставлен на учет в налоговом органе Республики Татарстан;

на дату подачи заявки является субъектом малого или среднего предпринимательства;

на дату подачи заявки имеет действующее соглашение с уполномоченным органом об осуществлении деятельности на территории индустриального (промышленного) парка;

предоставляет в Федеральную налоговую службу расчет по страховым взносам и персонифицированных сведений о физических лицах по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службой от 29 сентября 2022 г. № ЕД-7-11/878@ «Об утверждении форм расчета по страховым взносам и персонифицированных сведений о физических лицах, порядков их заполнения, а также форматов их представления в электронной форме» (далее – расчет по страховым взносам) за отчетный квартал;

в году, предшествующем году проведения отбора, осуществлял оплату расходов за потребленную электрическую энергию в организацию, поставляющую электрическую энергию, и являлся потребителем электрической энергии следующих диапазонов (уровней) напряжения:

СН-I - средний первый диапазон (уровень) напряжения (далее - СН-I),  
СН-II - средний второй диапазон (уровень) напряжения (далее - СН-II),  
НН - низкий диапазон (уровень) напряжения (далее - НН).

### III. Подготовка документов на предоставление субсидии

3.1. Заявка должна содержать следующие сведения.

3.1.1. Информацию о заявителе:

полное и сокращенное наименование заявителя (для юридических лиц);  
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;  
основной государственный регистрационный номер заявителя;  
идентификационный номер налогоплательщика;  
общероссийский классификатор территорий муниципальных образований;  
адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

тип заявителя (резидент, управляющая компания);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения.

3.1.2. Информацию и документы, подтверждающие соответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

3.1.3. Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке, а также иной информации о заявителе, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3.1.4. Предлагаемые заявителем значения результата предоставления субсидии, размер запрашиваемой субсидии.

3.2. Заявитель формирует и подает заявку в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора в электронной форме, посредством заполнения соответствующих



экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в системе «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

гарантийное письмо заявителя, подтверждающее его соответствие положениям пунктов 2.1 и 2.2 настоящего Порядка на дату подачи заявки, подписанное заявителем, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

договор энергоснабжения, заключенный с организацией, поставляющей электрическую энергию (без приложений), заверенный организацией, поставляющей электрическую энергию;

ведомость электропотребления (заверенная организацией, поставляющей электрическую энергию), содержащая информацию о фактически потребляемом диапазоне (уровне) напряжения СН-I, СН-II, НН, ВН - высокий диапазон (уровень) напряжения за год, предшествующий году проведения отбора;

платежные поручения, подтверждающие оплату расходов за потребленную электроэнергию (заверенные кредитной организацией, осуществившей проведение платежа) за год, предшествующий году проведения отбора;

устав (для юридических лиц);

вторую и третью страницы паспорта гражданина Российской Федерации, а также страницы, содержащие сведения о месте жительства (для индивидуальных предпринимателей, законных представителей юридических лиц, уполномоченных лиц по доверенности);

свидетельство о государственной регистрации юридического лица (свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя) или лист записи единого государственного реестра юридических лиц (лист записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

свидетельство или уведомление о постановке на учет в налоговом органе;

протокол или приказ о назначении лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица, и (или) договора о передаче полномочий (в случае, если таким лицом является управляющая компания);

расчет по страховым взносам за отчетный квартал (представляется с отметкой налогового органа о принятии либо с приложением документов о принятии и проверке отчетности в электронном виде, подписанных электронной цифровой подписью);

доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающая наличие у лица, подающего заявку, права на подачу от лица заявителя заявки и подписание документов, входящих в состав заявки, в рамках настоящего Порядка (в случае подачи заявки лицом, не имеющим право действовать от имени заявителя без доверенности);

пояснительная записка с указанием номера и даты платежных поручений, приложенных к заявке, содержащая информацию, за какой период произведена оплата в разрезе каждого платежного поручения, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью заявителя (при наличии).

3.3. Уполномоченная организация посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в порядке межведомственного ин-

формационного взаимодействия получает следующие сведения и документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную по состоянию на дату подачи заявки;

выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, выданную по состоянию на дату подачи заявки;

информацию налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, на дату подачи заявки;

соглашение с уполномоченным органом об осуществлении деятельности на территории индустриального (промышленного) парка.

3.4. Документы на иностранном языке заявитель представляет вместе с их переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Взаимодействие уполномоченного органа, уполномоченной организации с заявителем осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Доступ заявителя к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Уполномоченный орган передает полномочия по проведению отбора уполномоченной организации в системе «Электронный бюджет». Перечень полномочий уполномоченной организации включает:

проведение проверки заявителей и представленных ими документов на соответствие требованиям и критериям, установленными пунктами 2.1, 2.2, 3.1 - 3.5 настоящего Порядка;

формирование информации о результатах проверки по форме, утвержденной уполномоченным органом;

заключение соглашений с победителями отбора;

перечисление суммы субсидии на расчетные или корреспондентские счета получателей субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях;

проведение проверки отчетности о достижении значений результата предоставления субсидии;

направление требований получателям субсидии об обеспечении возврата субсидии (части субсидии) в бюджет Республики Татарстан, в случаях нарушения условий, установленных пунктом 6.2 настоящего Порядка;

принятие мер по возврату субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Все документы, подаваемые в электронном виде должны быть заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк).

Документы на бумажном носителе, подаваемые в электронном виде, должны быть преобразованы в электронную форму путем сканирования в режиме полной

цветопередачи.

Заявитель формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», представляет в системе «Электронный бюджет» электронные копии документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Порядка, и подписывает заявку усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фотоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Заявитель вправе подать не более одной заявки.

3.6. За недостоверность представляемых сведений, а также за подделку документов заявителя несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

3.7. Все риски и расходы, возникающие при подготовке заявки, несет заявитель.

#### IV. Порядок приема и рассмотрения заявок

4.1. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения уполномоченным органом соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), размещается в системе «Электронный бюджет», а также публикуется на едином портале и официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за три рабочих дня до дня начала проведения отбора.

Объявление о проведении отбора включает в себя следующую информацию:  
сроки проведения отбора;

дату начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 5.7 настоящего Порядка;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

требования к заявителям, определенные в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, которым заявитель должен соответствовать на дату, определенную

настоящим Порядком, и к перечню документов, представляемых заявителями для подтверждения соответствия указанным требованиям;

критерии отбора;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 4.4 - 4.6 настоящего Порядка;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

4.2. Датой представления заявки считается день ее подписания заявителем с присвоением регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Внесение изменений в заявку после ее регистрации и возврат на доработку не допускается.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания проведения отбора в системе «Электронный бюджет». При необходимости заявитель вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок.

Ранжирование заявок осуществляется исходя из очередности поступления заявок.

Любой заявитель со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить уполномоченному органу не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Уполномоченный орган в ответ на запрос, указанный в настоящем пункте, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня за-

вершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное уполномоченным органом разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с настоящим пунктом, предоставляется всем заявителям.

4.3. Доступ уполномоченному органу и уполномоченной организации в системе «Электронный бюджет» открывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

В системе «Электронный бюджет» уполномоченным органом может быть определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой уполномоченному органу и уполномоченной организации открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным заявкам.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

4.4. Уполномоченная организация в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения доступа в системе «Электронный бюджет», проводит проверку заявителей и представленных ими документов на соответствие требованиям и критериям, установленным пунктами 2.1, 2.2, 3.1 - 3.5 настоящего Порядка, и формирует информацию о результатах проверки по форме, утвержденной уполномоченным органом.

Уполномоченный орган рассматривает заявки и информацию о результатах проверки, указанную в абзаце первом настоящего пункта, в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления информации о результатах проверки от уполномоченной организации в системе «Электронный бюджет».

По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок уполномоченным органом подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому заявителю о соответствии или об отклонении заявки с указанием оснований для отклонения.

Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленной заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недоверие информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для по-

дачи заявок;

несоответствие заявителя критериям отбора, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается уполномоченным органом на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

4.5. Размер субсидии ( $S_{\text{общ}}$ ), предоставляемой заявителю, определяется уполномоченным органом по следующей формуле:

$$S_{\text{общ}} = S_1 + S_2,$$

где:

$S_1$  - размер субсидии на возмещение части затрат по оплате расходов за потребленную электрическую энергию по одноставочному тарифу, рублей без НДС, определяется по следующей формуле:

$$S_1 = \sum W_{\text{факт } i} \times (T_{\text{факт } i} - T_{\text{вн } i}),$$

где:

$W_{\text{факт } i}$  - количество фактически потребленной электроэнергии в  $i$ -м месяце, за который ранее заявителю не была предоставлена субсидия, в соответствии с документом, представляемым согласно абзацу четвертому пункта 3.2 настоящего Порядка, кВт х ч, за исключением электроэнергии высокого диапазона (уровня) напряжения;

$T_{\text{факт } i}$  - единые (котловые) тарифы, установленные приложением № 1 к постановлению Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам от 19.12.2019 № 3-26/э «Об установлении единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии по сетям сетевых организаций на территории Республики Татарстан на 2020 - 2024 годы» (далее - Постановление) в  $i$ -м месяце, по фактически использованному заявителем диапазону (уровню) напряжения в  $i$ -м месяце, рублей/кВт х ч, которые оплачивает заявитель в соответствии с документами, представляемыми согласно абзацу четвертому пункта 3.2 настоящего Порядка (с учетом двух знаков после запятой);

$T_{\text{вн } i}$  - единые (котловые) тарифы, установленные Постановлением в  $i$ -м месяце, на услуги по передаче электрической энергии по сетям сетевых организаций на территории Республики Татарстан, предоставляемой прочим потребителям на установленный период, в соответствии с Постановлением по высокому диапазону (уровню) напряжения, рублей/кВт х ч (с учетом двух знаков после запятой);

$S_2$  - размер субсидии на возмещение части затрат по оплате расходов за потребленную электрическую энергию по двухставочному тарифу, рублей без НДС, который определяется по следующей формуле:

$$S_2 = \sum \left( M_{\text{факт } i} \times (T1_{\text{факт } i} - T1_{\text{вн } i}) + W_{\text{факт } i} \times (T2_{\text{факт } i} - T2_{\text{вн } i}) \right),$$

где:

$M_{\text{факт } i}$  - объем фактически потребленной активной мощности по ставке тарифа на услуги по передаче электрической энергии в  $i$ -м месяце, за который ранее заявителю не была предоставлена субсидия, в соответствии с документом, представляемым согласно абзацу четвертому пункта 3.2 настоящего Порядка, кВт х месяц, за исключением электроэнергии высокого диапазона (уровня) напряжения;

$T1_{\text{факт } i}$  - ставка за содержание электрических сетей, установленная Постановлением в  $i$ -м месяце, по фактически использованному заявителем диапазону (уровню) напряжения, которую оплачивает заявитель в соответствии с документами, представляемыми согласно абзацу четвертому пункта 3.2 настоящего Порядка, рублей/кВт х месяц (с учетом двух знаков после запятой);

$T1_{\text{вн } i}$  - ставка за содержание электрических сетей по высокому диапазону (уровню) напряжения, установленная в  $i$ -м месяце, предусмотренная Постановлением, рублей/кВт х месяц (с учетом двух знаков после запятой);

$W_{\text{факт } i}$  - количество фактически потребленной электроэнергии в  $i$ -м месяце, за который ранее заявителю не была предоставлена субсидия, в соответствии с документом, представляемым согласно абзацу четвертому пункта 3.2 настоящего Порядка, кВт х ч, за исключением электроэнергии высокого диапазона (уровня) напряжения;

$T2_{\text{факт } i}$  - ставка на оплату технологического расхода (потерь) в электрических сетях, установленная Постановлением в  $i$ -м месяце, по фактически использованному заявителем диапазону (уровню) напряжения, которую оплачивает заявитель в соответствии с документами, представляемыми согласно абзацу четвертому пункта 3.2 настоящего Порядка, рублей/кВт х ч (с учетом двух знаков после запятой);

$T2_{\text{вн } i}$  - ставка на оплату технологического расхода (потерь) в электрических сетях по высокому диапазону (уровню) напряжения, установленная в  $i$ -м месяце, предусмотренная Постановлением, рублей/кВт х ч (с учетом двух знаков после запятой).

Размер субсидии не может превышать размер фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, рассчитанных в соответствии с документами, представляемыми согласно пункту 3.2 настоящего Порядка.

4.6. Решение уполномоченного органа о предоставлении субсидии оформляется автоматически протоколом подведения итогов отбора, который формируется на едином портале на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, включающего следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

информация о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименования получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых им субсидий.

4.7. В случае если выделенных лимитов бюджетных обязательств недостаточно для предоставления субсидии в размере, рассчитанном в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет победителю отбора на электронную почту, указанную в заявке, или в системе «Электронный бюджет», не позднее второго рабочего дня со дня размещения протокола подведения итогов отбора, уведомление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку об уменьшении размера субсидии в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств (далее – уведомление). В случае принятия победителем отбора решения о согласии на получение субсидии в размере остатка лимитов бюджетных обязательств победитель отбора, не позднее второго рабочего дня со дня получения уведомления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, направляет на электронную почту уполномоченного органа, указанного в уведомлении, или в системе «Электронный бюджет», согласие по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – согласие).

В случае не предоставления победителем отбора согласия в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченный орган направляет уведомление следующему по списку победителю отбора согласно протоколу подведения итогов отбора в сроки, указанные в первом абзаце настоящего пункта, исчисляемые со дня непредоставления согласия.

4.8. В случае если победитель отбора отказался от получения субсидии, либо в случае отказа победителю отбора на основании абзаца четвертого пункта 4.9 настоящего Порядка, либо в случае признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения, то высвободившиеся лимиты бюджетных обязательств закрепляются за победителем отбора, который по итогам отбора получил следующее место в рейтинге, после последнего победителя отбора по порядку расположения в протоколе подведения итогов отбора. При этом уполномоченный орган принимает решение о распределении высвободившихся лимитов в течение десяти рабочих дней со дня установления факта отказа от получения субсидии, отказа победителю отбора на основании четвертого пункта 4.9 настоящего Порядка, признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения.

4.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в пунктах 3.1, 3.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

непредставление письменного согласия победителем отбора в ответ на уведомление об уменьшении размера субсидии в связи с недостаточностью бюджетных обязательств по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку до истече-



ния срока, указанного в пункте 4.7 настоящего Порядка;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

4.10. Уполномоченный орган отменяет проведение отбора, в случаях:

если в период приема заявок, согласно пункту 4.1 настоящего Порядка, не подано ни одной заявки на участие в отборе;

отзыва лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

4.11. Основания признания отбора несостоявшимся:

несоответствие ни одного заявителя требованиям и критериям, предусмотренными пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие представленных заявок и документов к требованиям, предусмотренными пунктами 3.1, 3.2 настоящего Порядка.

4.12. Информация об отмене проведения отбора или о признании отбора несостоявшимся формируется в электронной форме посредством заполнения уполномоченным органом соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), размещается в системе «Электронный бюджет», а также публикуется на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня установления основания отмены или признания несостоявшимся отбора. Отбор считается отмененным или несостоявшимся со дня размещения информации.

Заявители, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора или о признании отбора несостоявшимся в системе «Электронный бюджет».

## V. Порядок предоставления субсидии

5.1. Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора.

5.2. Уполномоченная организация в течение семи рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии заключает соглашение с победителем отбора. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан, в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

5.3. При необходимости уполномоченная организация заключает с получателем субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан в системе «Электронный бюджет».

5.4. В случае если победитель отбора не подписал соглашение в срок, указанный в пункте 5.2 настоящего Порядка, он считается уклонившимся от заключения соглашения.

5.5. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым усло-

виям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

5.6. Субсидия предоставляется уполномоченной организацией путем перечисления денежных средств на расчетные или корреспондентские счета получателя субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях, в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня подписания протокола подведения итогов отбора.

5.7. Результатом предоставления субсидии является сохранение среднесписочной численности застрахованных лиц с допустимым отклонением в тридцать процентов от указанного значения в расчете по страховым взносам за отчетный квартал, представленный при подаче заявки.

Отчетным периодом для достижения результата предоставления субсидии является квартал, следующий за отчетным кварталом. Получатель субсидии представляет в системе «Электронный бюджет» для оценки достижения результата предоставления субсидии за отчетный период отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, прилагаемой к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан, с приложением расчета по страховым взносам за квартал, следующий за отчетным кварталом (представляется с отметкой налогового органа о принятии либо с приложением документов о принятии и проверке отчетности в электронном виде, подписанных электронной цифровой подписью). Сроком предоставления отчета о достижении значений результата предоставления субсидии является десять рабочих дней со дня окончания срока предоставления в налоговый орган расчета по страховым взносам, установленного в соответствии с пунктом 7 статьи 431 Налогового кодекса Российской Федерации.

Уполномоченная организация осуществляет проверку отчетности о достижении значений результата предоставления субсидии в течение 30 рабочих дней со дня их предоставления в системе «Электронный бюджет».

## VI. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушения

6.1. Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.2. Предоставленная субсидия подлежит возврату в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения получателем субсидии соответствующего требования уполномоченной организации в случаях:

нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля – в полном объеме;

недостижения значений результата предоставления субсидии, указанных в пункте 5.7 настоящего Порядка – в полном объеме;

представления уполномоченной организации недостоверных (неполных) сведений и документов для получения субсидии – в полном объеме;

непредставления отчета о достижении значений результата предоставления субсидии – в полном объеме.

При нарушении установленного срока для возврата средств субсидии получателем субсидии, уполномоченная организация в 30-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, принимает меры по возврату субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. В случаях изменения почтовых и банковских реквизитов, контактных номеров телефонов, состава учредителей и руководящих лиц, изменения места постановки на налоговый учет, внесения изменений и дополнений в учредительные документы, начала процесса реорганизации, ликвидации, банкротства (для получателей субсидии - юридических лиц), начала процесса прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или банкротства (для получателей субсидии – индивидуальных предпринимателей) получатель субсидии обязан письменно сообщить об этом уполномоченной организации в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня наступления указанных событий.

6.4. Ответственность за достоверность представленных для получения субсидии документов в соответствии с законодательством Российской Федерации возлагается на получателя субсидии.

6.5. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится уполномоченным органом в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии резидентам и управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, на возмещение части затрат по оплате расходов за потребленную электроэнергию

Форма

### Гарантийное письмо

\_\_\_\_\_ (далее – заявитель)  
(наименование юридического лица, Ф.И.О. (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)  
в лице

\_\_\_\_\_,  
(должность, Ф.И.О. (последнее – при наличии) уполномоченного лица)  
действующего на основании

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты устава, свидетельства или листа записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

настоящим гарантирует, что на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1.1 Порядка предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии резидентам и

управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, на возмещение части затрат по оплате расходов за потребленную электроэнергию, утвержденное постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.06.2021 № 505 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии резидентам, управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, на возмещение части затрат по оплате расходов за потребленную электроэнергию»;

одним из видов деятельности не является производство и (или) реализация подакцизных товаров, а также добыча и (или) реализация полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации;

не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

не является участником соглашений о разделе продукции;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Республики Татарстан);

заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством

Российской Федерации, а заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя и в отношении него не введена процедура банкротства.

Дополнительно гарантирует, что соответствует следующим критериям отбора:  
поставлен на учет в налоговом органе Республики Татарстан;

на дату подачи заявки является субъектом малого или среднего предпринимательства;

на дату подачи заявки имеет действующее соглашение с уполномоченным органом об осуществлении деятельности на территории индустриального (промышленного) парка (для резидентов и управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков);

предоставляет в Федеральную налоговую службу расчет по страховым взносам и персонифицированных сведений о физических лицах по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службой от 29 сентября 2022 г. № ЕД-7-11/878@ «Об утверждении форм расчета по страховым взносам и персонифицированных сведений о физических лицах, порядков их заполнения, а также форматов их представления в электронной форме» за отчетный квартал;

в году, предшествующем году проведения отбора, осуществлял оплату расходов за потребленную электрическую энергию в организацию, поставляющую электрическую энергию, и являлся потребителем электрической энергии следующих диапазонов (уровней) напряжения (нужное подчеркнуть):

СН-I - средний первый диапазон (уровень) напряжения,

СН-II - средний второй диапазон (уровень) напряжения,

НН - низкий диапазон (уровень) напряжения.

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О. (последнее - при наличии))

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии резидентам и управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, на возмещение части затрат по оплате расходов за потребленную электроэнергию

Форма

Уведомление  
об уменьшении размера субсидии в связи с недостаточностью  
лимитов бюджетных обязательств

Настоящим уведомлением сообщаем Вам о недостаточности в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии из бюджета Республики Татарстан в целях возмещения части затрат по оплате расходов за потребленную электроэнергию резидентам и управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
рублей \_\_\_ копеек. (сумма прописью)

Размер субсидии, который может быть Вам предоставлен, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
рублей \_\_\_ копеек. (сумма прописью)

Просим Вас до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года направить письменное согласие на электронную почту Министерства экономики Республики Татарстан или в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме согласно приложению № 3 к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии резидентам и управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, на возмещение части затрат по оплате расходов за потребленную электроэнергию, утвержденному постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.06.2021 № 505 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии резидентам и управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, на возмещение части затрат по оплате расходов за потребленную электроэнергию».

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3  
к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии резидентам и управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, на возмещение части затрат по оплате расходов за потребленную электроэнергию

Форма

Согласие  
на получение субсидии в размере остатка лимитов бюджетных  
обязательств

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, Ф.И.О. (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

В лице \_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О. (последнее - при наличии) уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты устава, свидетельства основного государственного

\_\_\_\_\_ регистрационного номера индивидуального предпринимателя, доверенности)

выражаю свое согласие на предоставление \_\_\_\_\_

(наименование организации)

субсидий из бюджета Республики Татарстан резидентам, управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, на возмещение части затрат по оплате расходов за потребленную электроэнергию в размере остатка лимитов бюджетных обязательств в соответствии с уведомлением об уменьшении размера субсидии в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_ копеек.

(сумма прописью)

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О. (последнее - при наличии))

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.