



ПРИКАЗ

от 07.10.2013

БОЕРЫК

№ 318

г. Казань

**Об утверждении Порядка предоставления информации о деятельности
Министерства экономики Республики Татарстан
пользователю информацией по его запросу**

Во исполнение постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.12.2012 № 1068 «Об утверждении Примерного порядка предоставления информации о деятельности исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан пользователю информацией по его запросу» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления информации о деятельности Министерства экономики Республики Татарстан пользователю информацией по его запросу (далее - Порядок).
2. Первому заместителю министра, заместителям министра, заместителю министра – начальнику Департамента поддержки предпринимательства, Управляющему делами и руководителям структурных подразделений министерства руководствоваться данным Порядком при предоставлении информации о деятельности министерства.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра С.С.Сиразиеву.

Министр

М.Р.Шагиахметов

Утвержден Приказом
Министерства экономики
Республики Татарстан
от « 08 » 10 20 13
№ 318

**Порядок предоставления информации о деятельности
Министерства экономики Республики Татарстан
пользователю информацией по его запросу**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее – Федеральный закон 8-ФЗ), в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 860 «Об утверждении Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - постановление Правительства Российской Федерации № 860), постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.12.2012 № 1068 «Об утверждении примерного порядка предоставления информации о деятельности исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан пользователю информацией по его запросу» (далее – постановление Кабинета Министров Республики Татарстан № 1068) и устанавливает процедуру предоставления информации о деятельности Министерства экономики Республики Татарстан (далее - Министерство) пользователю информацией по его запросу.

1.2. Основные термины и определения, используемые в целях настоящего Порядка:

1) информация о деятельности Министерства – информация (сведения) (в том числе документированная) о деятельности Министерства, подготовленная в пределах полномочий Министерства, в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 23.07.2007 № 325 «Вопросы Министерства экономики Республики Татарстан» и организациями, подведомственными Министерству, либо поступившая в указанные организации (далее – информация).

К информации о деятельности Министерства относятся также законодательные и иные нормативные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб подведомственных организаций, в соответствии с пп. г) пункта 1 статьи 13 Федерального закона 8-ФЗ.

2) пользователь информацией – гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), государственный орган, орган местного самоуправления, общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности Министерства;

3) запрос - обращение пользователя информацией в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, поступившее в Министерство либо к его должностному лицу о предоставлении информации о деятельности Министерства.

4) официальный сайт Министерства - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности Министерства, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежит Министерству, в соответствии с ч. 5) статьи 1 Федерального закона 8-ФЗ.

5) государственные органы - органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и иные государственные органы, образуемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации.

2. Порядок предоставления информации пользователю информацией по запросу

2.1. По желанию пользователя информацией запрашиваемая информация предоставляется ему в устной форме или в виде документированной информации, в том числе в виде документа на бумажном носителе по почте либо электронного документа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. Запрос, поступивший в Министерство в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления.

Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления. Порядок регистрации устного запроса определяется начальником отдела финансово-правовых консультаций Департамента поддержки предпринимательства и начальником отдела организационной работы

2.3. Запрос подлежит рассмотрению Министерством в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, за исключением информации, предоставленной в соответствии с пунктом 2.8. настоящего Порядка.

В случае если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, то в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации запроса Министерство уведомляет пользователя информацией об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх установленного настоящим Порядком срока для ответа на запрос.

2.4. Министерство вправе уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о деятельности Министерства.

2.5. Информация предоставляется пользователю информацией в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация, либо в котором в соответствии с пунктом 2.11¹ настоящего Порядка содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации.

В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес Министерства, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

Ответ на запрос регистрируется в Министерстве в установленном Министерством порядке.

2.6. Информация предоставляется на бесплатной или платной основе в зависимости от объема и формата запрашиваемой информации, в том числе с учетом расходов на изготовление копий и пересылку запрашиваемых документов и (или) материалов, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 860 и постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан № 1068, регламентирующими порядок предоставления такой информации.

2.7. На бесплатной основе пользователю информацией предоставляется информация:

- 1) передаваемая в устной форме;
- 2) размещаемая на официальном сайте Министерства, а также на информационных стендах Министерства;
- 3) затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного пользователя информацией;
- 4) иная установленная законом информация о деятельности Министерства.

В случае если за предоставление информации в соответствии с законодательством плата не взимается, Министерство предоставляет информацию пользователю информацией в соответствии с запросом в порядке, предусмотренном пунктами 2.3 – 2.5 настоящего Порядка.

2.8. В случае если за предоставление информации по запросу в соответствии с законодательством предполагается взимание платы¹, Министерство:

в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации запроса сообщает об этом пользователю информацией по адресу, указанному в обращении, с указанием:

- а) объема и формата запрашиваемой информации;
- б) размера расходов на изготовление копий запрашиваемых документов и (или) материалов (определяется административно-хозяйственным отделом), в том числе стоимость компьютерного накопительного устройства, приобретаемого Министерством в случае, если соответствующее устройство не предоставлено пользователем информации (определяется отделом информатизации);
- в) размера платы за пересылку запрашиваемых документов и (или) материалов в полном объеме по почте (определяется отделом делопроизводства);

¹ Условия взимания платы за предоставление информации установлены Правилами взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 860, постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.12.2012 № 1068

г) информации, необходимой для заполнения платежного документа на перечисление платы за предоставление запрашиваемой информации, - в порядке, установленном для перечисления налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

д) срока внесения пользователем информации платы за предоставление запрашиваемой информации, не превышающего срока рассмотрения запроса, установленного статьей 18 Федерального закона 8-ФЗ;

после получения подтверждения об оплате предоставляет информацию пользователю информацией в срок, указанный в пункте 2.3 настоящего Порядка, в порядке, предусмотренном пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.9. В случае если пользователь информацией желает получить ее на бумажном носителе, либо на компьютерном накопительном устройстве непосредственно в Министерстве, то Министерство в соответствии со сроками, установленными пунктом 2.8 настоящего Порядка, в ответе на запрос дополнительно информирует пользователя информации о структурном подразделении и его должностном лице, у которого необходимо получить запрашиваемую информацию, с указанием адреса, телефона, режима работы структурного подразделения или точной даты приема.

По желанию пользователя информации запрашиваемая информация на бумажном носителе или в виде информации, записанной на компьютерное накопительное устройство (компьютерный жесткий диск, USB-накопитель, дисковый массив и т.д.), может быть передана пользователю информации непосредственно в Министерстве.

В случае если в этих целях в Министерстве установлен специальный пропускной режим, информация о нем также доводится до пользователя информацией в ответе.

В случае если за предоставление информации взимается плата, информация предоставляется пользователю информацией после предъявления им квитанции об оплате непосредственно в Министерство должностному лицу, ответственному за предоставление информации.

2.10. Министерство, предоставившее информацию, содержащую неточные сведения, обязано безвозмездно по письменному заявлению пользователя информацией, которое должно быть мотивировано, устранить имеющиеся неточности.

2.11. Основания, исключающие возможность предоставления информации о деятельности Министерства:

1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности Министерства;

2) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

3) запрашиваемая информация не относится к деятельности Министерства, в который поступил запрос;

4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

6) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых Министерством, проведении анализа его деятельности, его территориальных органов, либо подведомственных организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информации.

Министерство вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средствах массовой информации или размещена на официальном сайте Министерства. В данном случае в ответе на запрос Министерство ограничивается указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

2.12. Если запрос не относится к деятельности Министерства, в который он направлен, то в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации запроса в Министерство он направляется в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией.

В случае если Министерство не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом государственном органе или органе местного самоуправления, об этом также в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информацией.

2.13. В случае если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен. В случае если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, Министерство предоставляет запрашиваемую информацию, за исключением информации ограниченного доступа.

2.14. При ответе на запрос используется государственный язык Российской Федерации - русский язык и второй государственный язык в Республике Татарстан - татарский язык.

Лист согласования

Тип согласования: смешанное

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: последовательное				
1	Баркова Н.В.	-	Согласовано 30.09.2013 12:28	-
2	Гареева Г.Ф.	-	Согласовано 30.09.2013 13:13	после согласования не забудьте абзаце 3 подпункта 2.5 убрать зачёркнутую в
3	Гафурова А.М.	-	Согласовано 01.10.2013 14:32	-
Тип согласования: параллельное				
4	Хайрутдинов Б.Ф.	-	Перенаправлено 01.10.2013 16:48	-
4.1	Хайрутдинов Б.Ф.	-	Согласовано 02.10.2013 20:06	-
5	Галиев Р.Б.	-	Согласовано 01.10.2013 15:08	-
6	Курбанова Ф.М.	-	Согласовано 02.10.2013 10:41	-
7	Прозорова Н.И.	-	Согласовано 01.10.2013 14:36	-
8	Малязина Г.В.	-	Согласовано 01.10.2013 16:00	-
9	Михайлов Б.Е.	-	Согласовано 01.10.2013 14:45	-
10	Садькова В.Р.	-	Согласовано 01.10.2013 15:39	-
Тип согласования: параллельное				
11	Шамсиев А.Д.	-	Согласовано 03.10.2013 08:30	-
12	Здунов А.А.	-	Согласовано 03.10.2013 16:55	-
13	Сибгатуллин Р.Р.	-	Перенаправлено 02.10.2013 21:20	-
13.1	Сибгатуллин Р.Р.	-	Согласовано 05.10.2013 15:28	-
14	Шарифуллин М.Д.	-	Перенаправлено 02.10.2013 20:20	-
14.1	Шарифуллин М.Д.	-	Согласовано 04.10.2013 20:54	-
Тип согласования: последовательное				
15	Сиразиева С.С.	-	Согласовано 07.10.2013 08:02	-
16	Таркаева Н.А.	-	Согласовано 07.10.2013 09:38	-
17	Шагиахметов М.Р.	-	Подписано 07.10.2013 12:58	-