Как установлено Федеральным законом от 26 декабря 2009 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» министерством ежегодно и регулярно проводятся плановые проверки предприятий ломозаготовителей, пунктов заготовки лома металлов.

О порядке их проведения, формировании планов проверок, выявляемых нарушениях ранее уже было написано в предыдущих уроках Дистанционной школы лицензиата.

В этом уроке рассмотрим типичные нарушения, выявленные в ходе плановых проверок 2019 года.

Наиболее часто встречающимися нарушениями были недочеты в заполнении Книги учета приемо-сдаточных актов.

Ниже приведен образец книги для учета принятого лома черных металлов. Аналогичная форма книги применяется и для учета приема лома цветных металлов.

Наименования и порядок реквизитов установлены Правилами обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2001 № 369 (далее – Правила обращения с ломом черных металлов), Правилами обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2001 № 370 (далее – Правила обращения с ломом цветных металлов).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| регистрационный номер приемосдаточного акта | дата приема лома и отходов черных металлов | данные о лице, сдающем лом и отходы:  - наименование и место нахождения (при приеме у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей),  - фамилия, имя, отчество, место постоянного проживания, данные документа, удостоверяющего личность (при приеме у физических лиц) | реквизиты транспортной накладной (для юридического лица и индивидуального предпринимателя) | вид принятых лома и отходов черных металлов | данные о проверке лома и отходов черных металлов на взрывобезопасность и о радиационном контроле с подписью лиц, проводивших проверку (контроль) | процент засоренности принятых лома и отходов черных металлов | вес принятых лома и отходов черных металлов | подпись лица, сделавшего запись в книге |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Рассмотрим реквизиты, при заполнении которых наиболее часто допускаются ошибки.

1. Регистрационный номер приемо-сдаточного акта.

Номер акта, указанный в книге, должен совпадать с номером самого приемо-сдаточного акта.

2. Дата приема лома и отходов черных металлов.

Дата приема лома, указанная в приемо-сдаточном акте должна совпадать с датой заполнения самого акта по указанным номером.

3. Данные о лице, сдающем лом и отходы:

- наименование и место нахождения (при приеме у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей),

- фамилия, имя, отчество, место постоянного проживания, данные документа, удостоверяющего личность (при приеме у физических лиц).

В этой графе должны быть указаны требуемые данные в полном объеме, предусмотренном в наименовании графы.

В практике ломозаготовки не редко встречаются ситуации, когда ломосдатчиками являются систематически повторяющиеся юридические либо физические лица, и приемщики лома на пунктах полагают возможным не дублировать информацию о сдатчиках при каждом факте приема лома.

Таким образом, графа остается не заполненной в полном объеме.

В этой ситуации в целях исполнения установленных требований к заполнению книги и оптимизации временных затрат приемщика можно было бы предложить в начале книги ввести условное обозначение для каждого постоянного сдатчика, в котором была бы приведена полная информация о нем.

4. Реквизиты транспортной накладной (для юридического лица и индивидуального предпринимателя).

Этот реквизит может остаться незаполненным в случае сдачи лома физическим лицом.

5. Вид принятых лома и отходов черных металлов.

Указывается марка лома металлов по классификатору. В этой графе возможны и другие данные о виде лома, например, описание с указанием наименования предмета. На практике, как правило, указывается только марка лома, что не является нарушением.

6. Данные о проверке лома и отходов черных металлов на взрывобезопасность и о радиационном контроле с подписью лиц, проводивших проверку (контроль).

В этой графе обязательна подпись лица, ответственного за проведение указанных видов контроля, а также текст, подтверждающий его осуществление. Например, «неопасен» или цифровое значение замеренного радиационного фона.

7. Графы 7, 8 и 9 вопросов по их заполнению не вызывают.