**Объявление о проведении конкурсного отбора**

 **на предоставление грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно (далее – отбор)**

Министерство экономики Республики Татарстан (далее – уполномоченный орган) объявляет о проведении конкурса по предоставлению грантов в форме субсидий из бюджета Республики Татарстан субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно (далее – заявитель).

Конкурс проводится в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 12.10.2021 № 971 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей» (далее – порядок).

Заявки принимаются Министерством экономики Республики Татарстан с 14 сентября по 13 октября 2022 года в рабочие дни (пн-чт с 9:00 до 18:00, пт с 9:00 до 16:45, обеденный перерыв с 12:00 до 12:45) по адресу: г. Казань, ул. Петербургская, д. 28.

Подать заявку на грант можно также в дополнительном отделении «МФЦ для бизнеса», находящегося по адресу: г.Казань, ул. Петербургская, д.28, по предварительной записи на сайте «Госуслуги Республики Татарстан» ([https://uslugi.tatarstan.ru/e-service/equeue/mfc/identity/](https://uslugi.tatarstan.ru/)).

**Информация о проведении Отбора**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок) | **С 14 сентября 2022 года (с 09:01) по 13 октября 2022 года (до 18:00) заявки представляются по адресу: г. Казань, ул. Петербургская, 28.**Подать заявку на грат можно в дополнительном отделении «МФЦ для бизнеса», находящегося по адресу: г.Казань, ул. Петербургская, д.28, по предварительной записи на сайте «Госуслуги Республики Татарстан» (<https://uslugi.tatarstan.ru/>). |
| Наименование, место нахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты Уполномоченного органа  | Министерство экономики Республики Татарстан 420021, г. Казань, ул. Московская, д. 55е-мail: me.rt@tatar.ru |
| Результат предоставления гранта | **Результатом предоставления гранта является** реализация проекта получателем гранта при достижении результата:**для получателей гранта, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход**, – **общая сумма доходов**, облагаемая налогом на профессиональный доход, **полученная со дня заключения соглашения, в размере не менее 10 000 рублей;****для получателей гранта, не являющихся плательщиками налога на профессиональный доход, – увеличение штатной численности, указанной в копии действующего штатного расписания заявителя либо** ином действующем документе, содержащем информацию о штатной численности, представленных при подаче заявки, **не менее чем на одну единицу.****Срок достижения результата – не позднее 1 июля года, следующего за годом предоставления гранта.** |
| Доменное имя, и (или) сетевой адрес, (или) указатели страниц сайта в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора | Единый портал бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://budget.gov.ruОфициальный сайт Министерства: http://mert.tatarstan.ru |
| Требования к заявителям и перечень документов, представляемых для подтверждения их соответствия данным требованиям | **Заявитель на 15 число месяца, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:**не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 1 тыс.рублей;не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка. |
| Критерии отбора | **Заявитель на 15 число месяца, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим критериям отбора:**осуществляет деятельность на территории Республики Татарстан;уплачивает налоги в бюджет Республики Татарстан;для субъектов малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, – одному из двух вариантов:1) признан социальным предприятием в порядке, установленном частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и информация о нем внесена в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства с 10 июля по 10 декабря текущего календарного года;2) впервые признанный социальным предприятием, прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до дня подачи заявки по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства или подтвердивший статус социального предприятия, на день подачи заявки реализует ранее созданный проект;для субъектов малого и среднего предпринимательства, созданных физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно: физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на момент подачи документов для получения гранта зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица входит физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на момент подачи документов для получения гранта, владеющее не менее чем 50 процентами доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50 процентами голосующих акций акционерного общества;субъект малого и среднего предпринимательства прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности. |
| Порядок подачи заявок заявителем и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок | **Для получения гранта заявитель представляет в уполномоченный орган заявку, включающую следующие документы:**[заявление](#Par214) на предоставление гранта, включающее в себя согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Объявлению;согласие на обработку персональных данных (для физического лица – представителя заявителя) по форме, утвержденной уполномоченным органом;гарантийное письмо заявителя согласно приложению № 2 к настоящему Объявлению;копию устава (для юридических лиц);копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;копию документа, удостоверяющего личность (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц в возрасте до 25 лет (включительно), входящих в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица, владеющее не менее чем 50 процентами доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50 процентами голосующих акций акционерного общества);копию протокола или приказа о назначении лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица, и (или) договора о передаче полномочий (в случае, если таким лицом является управляющая компания);для заявителей, не являющихся плательщиками налога на профессиональный доход, копию штатного расписания с указанием штатной численности, заверенного подписью уполномоченного лица и печатью заявителя (при наличии), либо иного документа, содержащего информацию о штатной численности, заверенного подписью уполномоченного лица и печатью заявителя (при наличии);нотариально удостоверенную копию доверенности или доверенность, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающую наличие у лица, подающего заявку, права на подачу от лица заявителя заявки и подписание документов, входящих в состав заявки, в рамках Порядка (в случае подачи заявки лицом, не имеющим право действовать от имени заявителя без доверенности);документ о прохождении заявителем (для субъектов малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей: индивидуальных предпринимателей, руководителей юридического лица или руководителей проекта по представлению заявителя) обучающей или акселерационной программы по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства (для субъектов малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей) или проекта в сфере предпринимательской деятельности (для субъектов малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно), выданный образовательной организацией, имеющей соответствующую лицензию, в течение года до дня подачи заявки;проект по форме согласно приложению № 3 к настоящему Объявлению.Заявитель также вправе представить в уполномоченный орган в составе заявки следующие документы:справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную по состоянию на 15 число месяца, в котором планируется проведение отбора, по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме» или справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, выданную по состоянию на 15 число месяца, в ко-тором планируется проведение отбора, по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 28 декабря 2016 года № ММВ-7-17/722@ «Об утверждении форм справок о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, порядка их заполнения и форматов представления справок в электронной форме»;копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя) или листа записи единого государственного реестра юридических лиц (листа записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);выписку из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, выданную по состоянию на 10 число месяца, в котором планируется проведение отбора.В случае непредставления заявителем перечисленных документов, уполномоченный орган получает указанные сведения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в порядке межведомственного информационного взаимодействия.**Документы на иностранном языке заявитель представляет вместе с их переводом на русский язык, заверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке.****Документы подаются на бумажном носителе. Все документы должны быть четко напечатаны и заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк). Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица.****Все листы заявки должны быть пронумерованы. Заявка должна быть прошита и заверена подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица и печатью заявителя (при наличии) на обороте заявки с указанием общего количества листов.****Заявитель вправе подать не более одной заявки.****Заявителю выдается расписка в получении заявки с указанием даты и времени ее получения и присвоенного порядкового номера.** |
| Порядок отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки | Заявитель вправе отозвать заявку, обратившись в уполномоченный орган с заявлением, оформленным в свободной форме. Заявка возвращается заявителю в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, после подачи заявления. Заявитель вправе повторно подать заявку. |
| Правила рассмотрения и оценки заявок | Уполномоченный орган в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, проводит проверку заявителей и представленных ими документов на соответствие требованиям и критериям, установленным пунктами 2.1, 2.2, 3.1 – 3.4 Порядка, и принимает решение о допуске заявки к заседанию конкурсной комиссии или об отклонении заявки. Основаниями для отклонения заявки являются:несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка;несоответствие представленной заявки и документов требованиям к заявке, установленным в объявлении о проведении отбора;недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;несоответствие заявителя критериям отбора, предусмотренным пунктом 2.2 Порядка;непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.1 Порядка.Допущенные к отбору заявки рассматриваются на заседании конкурсной комиссии.Конкурсная комиссия формируется уполномоченным органом, в том числе из представителей иных исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан и представителей некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.Конкурсная комиссия формируется в составе не менее семи членов. При формировании конкурсной комиссии определяются председатель и секретарь конкурсной комиссии.Состав и порядок работы конкурсной комиссии утверждаются уполномоченным органом.Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов конкурсной комиссии.Уполномоченный орган в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания проверки, указанной в пункте 4.4 Порядка, уведомляет членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии. Заседание конкурсной комиссии проводится в семидневный срок, исчисляемых в рабочих днях, по истечении срока, указанного в пункте 4.4 Порядка.Критерии оценки заявок и их весовое значение в общей оценке:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Критерий оценки | Весовое значение |
| 1. | Планируемый срок реализации проекта  | Число баллов определяется членами конкурсной комиссией по результатам оценки представленного проекта – от 1 до 5 |
| 1.1. | 1 – 3 месяца | 5 – высший уровень соответствия |
| 1.2. | 2 – 3 года 4 – 5 месяцев | 3 – 4 – средний уровень соответствия |
| 1.3. | Один год 6 и более месяцев | 1 – 2 – низкий уровень соответствия  |
| 2. | Позиционирование социального предприятия в информационном пространстве  | Число баллов определяется членами конкурсной комиссии по результатам оценки представленного проекта – от 0 до 5 |
| 2.1. | Информация о деятельности заявителя легко найти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Заявитель имеет действующий, постоянно обновляемый сайт (группу или группы в социальных сетях), на котором размещена актуальная информация о деятельности заявителя  | 5 – высший уровень соответствия |
| 2.2. | Информация о деятельности заявителя можно найти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Заявитель имеет действующий сайт (группу или группы в социальных сетях), на котором размещена информация о деятельности заявителя, однако без подробных сведений | 3 – 4 – средний уровень соответствия |
| 2.3. | Информация о деятельности заявителя отсутствует или практически отсутствует в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 0 – 2 – низкий уровень соответствия  |
| 3. | Срок регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя | Число баллов определяется членами конкурсной комиссии по результатам оценки представленного проекта – от 1 до 5 |
| 3.1. | Более 5 лет | 5 – высший уровень соответствия |
| 3.2. | От 2 до 5 лет  | 3 – 4 – средний уровень соответствия |
| 3.3. | Менее 2 лет | 1 – 2 – низкий уровень соответствия  |
| 4. | Размер софинансирования проекта  | Число баллов определяется членами конкурсной комиссии по результатам оценки представленного проекта – от 1 до 5 |
| 4.1. | 50 % и более | 5 баллов  |
| 4.2. | Не более 50 % | 4 балла  |
| 4.3. | Не более 40 % | 3 балла  |
| 4.4. | Не более 30 %  | 2 балла  |
| 4.5. | 25 %  | 1 балл |
| 5. | Территория реализации проекта (в случае реализации проекта в нескольких местах, баллы по данному критерию оценки суммируются) | Число баллов определяется членами конкурсной комиссии по результатам оценки представленного проекта – от 1 до 4 |
| 5.1. | сельские и городские поселения Республики Татарстан, не относящиеся к районным центрам | 4 баллов |
| 5.2. | районные центры Республики Татарстан | 3 балла |
| 5.3. | городские округа Казань и Набережные Челны  | 2 балла |
| 5.4. | деятельность ведется онлайн | 1 балл |

Конкурсная комиссия рассматривает заявки и проставляет баллы в соответствии с критериями оценок заявок.Результатом рассмотрения и оценки заявок конкурсной комиссией является сформированный перечень заявителей с присвоенными баллами, который утверждается протоколом заседания конкурсной комиссии.Баллы по каждой заявке рассчитываются как отношение суммы набранных баллов по критериям оценки к числу голосующих членов комиссии. Минимальное число баллов для получения гранта – не менее 5.Конкурсная комиссия на основании суммы набранных баллов по критериям оценок заявок определяет победителей отбора.Заявители вносятся в протокол заседания конкурсной комиссии по мере убывания набранных ими баллов. В случае равенства набранных баллов предпочтение отдается заявителю, первому подавшему заявку согласно журналу приема заявок.Протокол заседания конкурсной комиссии содержит информацию о дате, времени и месте проведения заседания, присутствовавших членах конкурсной комиссии, количестве рассмотренных заявок, результате рассмотрения заявок, порядковых номерах, наименованиях заявителей, размерах грантов.Протокол заседания конкурсной комиссии оформляется секретарем конкурсной комиссии, подписывается членами конкурсной комиссии и утверждается председателем конкурсной комиссии не позднее двух рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии. |
| Порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления | Заявитель может обратиться за разъяснениями положений объявления отбора в письменном виде в адрес Министерства.Срок для направления обращения за разъяснениями положений о проведении отбора – не ранее дня начала приема заявок и не позднее 7 рабочих дней до даты окончания приема заявок. Ответ предоставляется в письменном виде по адресу, указанному в обращении, в течение 5 рабочих дней с момента регистрации письменного обращения. |
| Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение | Уполномоченный орган в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении гранта направляет победителю отбора по электронной почте, адрес которой указан в заявке, уведомление о предоставлении гранта и необходимости заключения соглашения.Уполномоченный орган **в 10-дневный срок**, исчисляемый в рабочих днях, **со дня принятия решения о предоставлении гранта, заключает соглашение с получателем гранта.** **Соглашение заключается в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет», которое подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.** |
| Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения | В случае если получатель гранта не подписал соглашение в 10-дневный срок, он считается уклонившимся от заключения соглашения и право на получение гранта предоставляется заявителю, следующему по очереди в протоколе заседания конкурсной комиссии |
| Дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Информация о результатах отбора размещается уполномоченным органом на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14 рабочих дней, следующих за днем определения победителей отбора |

Приложение № 1

 Форма

Заявление

на предоставление гранта в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование сведений | Данные заявителя[[1]](#footnote-1)  |
| 1. | Полное наименование заявителя |  |
| 2. | ИНН |  |
| 3. | КПП |  |
| 4. | ОГРН |  |
| 5. | ОКПО |  |
| 6. | [ОКТМО](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=149911&date=02.04.2020) |  |
| 7. | Место нахождения юридического лица / место жительства индивидуального предпринимателя  |  |
| 8. | Фактический адрес юридического лица / индивидуального предпринимателя  |  |
| 9. | Адрес(-а) юридического лица / индивидуального предпринимателя в информационно-телекоммуни-кационной сети «Интернет» |  |
| 10. | Дата государственной регистрации |  |
| 11. | Банковские реквизиты, в т.ч. расчетный счет, кор- респондентский счет, БИК |  |
| 12. | Номер телефона руководителя |  |
| 13. | Контактный номер телефона представителя |  |
| 14. | E-mail |  |
| 15. | Запрашиваемая сумма гранта |  |
| 16. | Гарантированная сумма софинансирования |  |

Настоящим выражаю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» любой информации о заявителе, о подаваемой заявке, любой информации, связанной с отбором в целях предоставления гранта.

Гарантирую достоверность предоставленной информации и подтверждаю право запрашивать у заявителя, в уполномоченных органах государственной и муниципальной власти информацию, уточняющую представленные сведения.

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2

 Форма

Гарантийное письмо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – заявитель)

(наименование юридического лица, Ф.И.О. (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О. (последнее – при наличии) уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (реквизиты устава, свидетельства ОГРИП, доверенности)

настоящим гарантирует, что на 15 число месяца, в котором планируется проведение конкурсного отбора:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 1 тыс.рублей;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;

заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 12.10.2021 № 971 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно»;

заявитель осуществляет деятельность на территории Республики Татарстан;

заявитель уплачивает налоги в бюджет Республики Татарстан;

для субъектов малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, далее указывается один из двух вариантов:

1) признан социальным предприятием в порядке, установленном частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и информация о нем внесена в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 10 декабря текущего календарного года;

2) впервые признанный социальным предприятием, прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до дня подачи заявки по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства или подтвердивший статус социального предприятия, на день подачи заявки реализует ранее созданный проект;

для субъектов малого и среднего предпринимательства, созданных физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно:

физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на момент подачи документов для получения гранта зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица входит физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на момент подачи документов для получения гранта, владеющее не менее чем 50 процентами доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50 процентами голосующих акций акционерного общества;

субъект малого и среднего предпринимательства прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение № 3

 Форма

Проект

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | Субъект малого и среднего предпринимательства, впервые признанный социальным предприятием |  |
|  |  |
| 1.2. | Субъект малого и среднего предпринимательства, подтвердивший статус социального предприятия |  |
|  |
| 1.3. | Субъект малого и среднего предпринимательства, созданный физическим лицом в возрасте до 25 лет включительно |  |
|  |
| 1. | Заявитель (полное наименование):Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (отчество – при наличии) / Наименование юридического лица |  |
| 2. | Статус: Индивидуальный предприниматель / организационно-правовая форма юридического лица |  |
| 3. | ИНН: |  |
| 4. | Дата регистрации: |  |
| 5. | Сайт заявителя в информационно-телекоммуникацион-ной сети «Интернет» (ссылка): |  |
| 6. | Социальные сети заявителя в информационно-теле-коммуникационной сети «Интернет» (ссылка): |  |
| 7. | Руководитель проекта: Ф.И.О. (отчество – при наличии), должность (если является штатным работником у заявителя) |  |
| 8. | Наименование проекта: |  |
| 9. | Целевая аудитория проекта: |  |
| 10. | Обоснование значимости проекта: |  |
| 11. | Цель проекта: |  |
| 12. | География реализация проекта: |  |
| 13. | Срок реализации проекта (указывается дата до 1 июля года, следующего за годом предоставления гранта): Представить график основных мероприятий по проекту |  |
| 14. | Расходы, предусмотренные на реализацию проекта (общий бюджет проекта, в рублях): на срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления гранта |  |
|  | в том числе: |  |
| 14.1. | Размер софинансирования расходов, связанных с реализацией проекта (не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта, в рублях) |  |
| 14.2. | Средства гранта (в рублях) |  |

Результат предоставления гранта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | Для получателей гранта, не являющихся плательщиками налога на профессиональный доход, – увеличение не менее чем на одну единицу штатной численности в соответствии со штатным расписанием (либо иным действующим документом) |  |
|  |  |
| 1.2. | для получателей гранта, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход, – общая сумма доходов, облагаемая налогом на профессиональных доход, полученная со дня заключения соглашения, в размере не менее 10 000 рублей |  |

Расходы по проекту (результаты предоставления гранта):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование расходов[[2]](#footnote-2) в соответствии с [пунктом 1.4](file:///W%3A%5C%21%D0%A6%D0%98%D0%A1%D0%A1%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%A6%D0%98%D0%A1%D0%A1%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20971%20%D0%9F%D0%9A%D0%9C%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%9F%D0%9A%D0%9C%20971%5C5.%20%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D0%9A%D0%9C%20%D0%A0%D0%A2%2019.08.2022.docx#P57) Порядкапредоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до25 лет включительно, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 12.10.2021 № 971 | Описание (детализация, расшифровка расходов, перечень документов, подтверждающих расходование средств гранта) | Количество | Средства гранта, рублей | Собственные средства, рублей | Общий бюджет проекта, рублей |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |

Дополнительно к проекту заявитель прикладывает план по развитию деятельности на 3 года, следующих за годом его составления (в свободной форме).

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

М.П. (при наличии)

1. Все строки должны быть заполнены. В случае отсутствия сведений ставится прочерк. [↑](#footnote-ref-1)
2. Планируемые расходы по проекту должны быть подтверждены соответствующими расчетами и документами (договоры, коммерческие предложения, данные интернет-магазинов и т.д.). [↑](#footnote-ref-2)