Об утверждении Порядка предоставления субсидии за счет средств бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение затрат Автономной некоммерческой организации «Республиканский ресурсный центр по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций»

В целях реализации мероприятий подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Татарстан на 2014-2024 годы» государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Республики Татарстан на 2014 - 2024 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.10.2013 № 823 «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Республики Татарстан на 2014 - 2024 годы», Кабинет Министров Республики Татарстан постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P46) предоставления субсидии за счет средств бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение затрат Автономной некоммерческой организации «Республиканский ресурсный центр по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций».

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство экономики Республики Татарстан.

Премьер-министр

Республики Татарстан А.В.Песошин

Утвержден

постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

[Порядок](#P46)
 предоставления субсидии за счет средств бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение затрат Автономной некоммерческой организации «Республиканский ресурсный центр по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций»

I. Общие положения

* 1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Бюджетным кодексом Республики Татарстан и определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат автономной некоммерческой организации «Республиканский ресурсный центр по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций» (далее – Центр, субсидия).
	2. Цель предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с функционированием Центра.
	3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства экономики Республики Татарстан (далее - Уполномоченный орган) как до получателя бюджетных средств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год в целях финансового обеспечения затрат Центра.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан, предусмотренных на цель, указанную в [пункте 1.2](#P69) настоящего Порядка является Уполномоченный орган.

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на очередной финансовый год и на плановый период.

1.6. К направлениям затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, относятся:

расходы на фонд оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда;

оплата услуг сторонних организаций и физических лиц (юридические и бухгалтерские услуги, фото-видеосъемка);

почтовые и курьерские расходы;

приобретение расходных материалов;

типографские расходы;

оплата специалистов, привлеченных на основании гражданско-правовых договоров на информационное сопровождение деятельности Центра;

банковское обслуживание;

информационно-технологические услуги (электронно-цифровая подпись, система бухгалтерского и складского учёта, приобретение места в облачном хранилище, техническое сопровождение, аренда сервисов, установление программ и обслуживание персональных компьютеров);

оплату услуг связи и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при условии соответствия Центра на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), следующим требованиям:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Татарстан, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Центру другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе Центра;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в [пункте 1.2](#P68) настоящего Порядка.

2.2. Для получения субсидии Центр представляет в Уполномоченный орган нарочным или посредством почтового отправления по адресу: 420021, г. Казань, ул. Московская, д. 55 на бумажном носителе следующие документы:

заявление на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством, включающее в себя согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, подписанной руководителем и главным бухгалтером (при наличии), заверенной печатью Центра;

копии учредительных документов Центра;

копию устава Центра и изменений в него (при наличии);

финансово-экономическое обоснование расходов, в том числе детальный расчет потребности субсидии, содержащий калькуляцию планируемых направлений расходов с указанием информации, обосновывающей их размер, а также источника ее получения (счета, коммерческие предложения поставщиков товаров и услуг, информация о ценах изготовителя, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты производителей и поставщиков в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

копию документа, подтверждающего представление заявителем информации о продолжении своей деятельности в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

гарантийное письмо, подписанное руководителем Центра и заверенной печатью Центра, подтверждающее его соответствие требованиям [пункта 2.1](#P101) настоящего Порядка.

2.3. Центр вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 г. № ММВ-7-8/20@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее предоставления в электронной форме».

В случае непредставления документов, предусмотренных [абзацами вторым](#P114) - [третьим](#P115) настоящего пункта, Уполномоченный орган запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.4. Заявка и приложенные к ней документы должны соответствовать следующим требованиям:

документы должны быть выполнены с использованием технических средств без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих их двоякое толкование, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью руководителя Центра или уполномоченного лица;

копии документов заверяются подписью руководителя Центра или уполномоченного лица;

все листы заявки должны быть пронумерованы;

заявка должна быть прошита и заверена подписью руководителя Центра или уполномоченного лица и печатью на обороте заявки с указанием общего количества листов.

За недостоверность представляемых сведений Центр несет ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

2.5. Заявка и приложенные к ней документы регистрируются Уполномоченным органом в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени поступления заявки и присвоением порядкового номера регистрации. Уполномоченный орган в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявки рассматривает ее на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных [пунктом 2.2](#P106) настоящего Порядка;

несоответствие представленных Центра документов требованиям, определенным [пунктом 2.4](#P118) настоящего Порядка;

несоответствие Центра требованиям, определенным [пунктом 2.1](#P101) настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной Центром информации;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Уполномоченного органа на цели, указанные в [пункте 1.3](#P68) настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Уполномоченный орган в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия указанного решения направляет уведомление Центру с указанием оснований отказа.

Субсидия предоставляется Центру в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Уполномоченного органа.

2.7. Предоставление субсидии осуществляется Уполномоченным органом на основании Соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

Соглашение заключается между Центром и Уполномоченным органом в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

В трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии проект Соглашения направляется Уполномоченным органом в адрес Центра для его подписания в течение пяти дней, исчисляемых в рабочих днях, со дня получения проекта Соглашения от Уполномоченного органа.

Со стороны Уполномоченного органа Соглашение подписывается в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения от Центра подписанного с его стороны Соглашения.

В Соглашении предусматриваются:

размер субсидии, ее целевое назначение;

направления затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия;

значения результатов предоставления субсидии;

сроки и порядок перечисления субсидии;

сроки и формы представления Центром отчета о затратах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчета о достижении результатов предоставления субсидии, дополнительной отчетности (при необходимости);

условия и порядок заключения между Уполномоченным органом и Центром дополнительного соглашения к Соглашению в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Республики Татарстан;

порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения Центра условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии;

условие, предусматривающее возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные остатки субсидии в году предоставления субсидии, при принятии Уполномоченным органом по согласованию с Министерством финансов Республики Татарстан решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены пунктом 2.14 настоящего Порядка;

условия, предусматривающие случаи применения штрафных санкций, рассчитываемых по формуле, установленной [пунктом 2.13](#P168) настоящего Порядка;

согласие Центра и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии;

обязательство Центра по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) на проведение проверок, указанных в абзаце тринадцатом настоящего пункта;

положения о соблюдении Центром условий настоящего Порядка и заключаемого Соглашения;

положения о запрете приобретения Центром, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Центром, за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.3](#P68) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.8. Результатами предоставления субсидии являются:

проведение конкурса среди некоммерческих организаций на получение гранта – не менее одного;

предоставление грантов победителям конкурса – не менее 120 некоммерческим организациям.

Срок достижения результатов, указанных в настоящем подпункте, - не позднее 20 декабря года предоставления субсидии;

2.9. Уполномоченный орган перечисляет субсидию на расчетные или корреспондентские счета Центра, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в российских кредитных организациях, в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня заключения Соглашения.

Центр ведет раздельный бухгалтерский учет поступления и расходования денежных средств субсидии.

2.10. Центр представляет в Уполномоченный орган:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан. Указанный отчет представляется ежеквартально не позднее десятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, отчет за IV квартал представляется до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии;

отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан. Указанный отчет представляется ежеквартально не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, отчет за IV квартал представляется до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии;

дополнительную отчетность в сроки и по формам, предусмотренным Соглашением (при установлении таковой в Соглашении);

2.11. Уполномоченный орган осуществляет проверку представленных Центром отчетов, указанных в [пункте 2.10](#P158) настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня их получения.

2.12. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Центру, установленных настоящим Порядком.

2.13. Субсидия подлежит возврату Центром в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Уполномоченного органа в случаях:

нарушения Центром условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, - в полном объеме;

представления Центром недостоверных (неполных) сведений и документов для получения субсидии - в полном объеме;

непредставления отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчета о достижении результатов предоставления субсидии, дополнительной отчетности (при установлении таковой в Соглашении) - в полном объеме;

недостижения Центром значений результатов предоставления субсидии - в полном объеме;

нецелевого использования средств субсидии - в объеме использованной не по целевому назначению субсидии.

В случае если Центром не достигнуты значения результатов предоставления субсидии, Уполномоченный орган принимает решение о применении к Центру штрафных санкций с обязательным уведомлением Центра в течение пяти рабочих дней с даты принятия указанного решения.

Размер штрафных санкций (А) в указанном случае рассчитывается по следующей формуле:

$$А = \left(\sum\_{i=1}^{2}\left(1 – \frac{d\_{i}}{D\_{i}}\right)× X\right)× V,$$

где:

i - количество результатов предоставления субсидии;

di - достигнутое значение i-го результата предоставления субсидии;

Di - плановое значение i-го результата предоставления субсидии;

X - корректирующий коэффициент, равный одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации по состоянию на последний день отчетного периода;

V - размер средств субсидии, полученный Центром.

2.14. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату (при получении субсидии на финансовое обеспечение затрат) в доход бюджета Республики Татарстан не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, за исключением случаев принятия Уполномоченным органом по согласованию с Министерством финансов Республики Татарстан решения о наличии потребности в указанных средствах.

В случае потребности направления средств, не использованных в отчетном финансовом году, на цели, указанные в [пункте 1.2](#P68) настоящего Порядка, Центр представляет в Уполномоченный орган не позднее 15 января года, следующего за отчетным, информацию с обоснованием такой потребности.

Уполномоченный орган не позднее 10 календарных дней со дня получения от Центра информации, указанной в [абзаце втором](#P186) настоящего пункта, по согласованию с Министерством финансов Республики Татарстан принимает в соответствии с бюджетным законодательством решение о наличии или об отсутствии потребности Центра в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году.

В случае принятия Уполномоченным органом решения о наличии потребности Центра в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, между Уполномоченным органом и Центром заключается дополнительное соглашение в трехдневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня принятия такого решения.

2.15. При нарушении Центром сроков возврата субсидии, указанных в [пунктах 2.13](#P168) и [2.14](#P185) настоящего Порядка, Уполномоченный орган в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения срока возврата субсидии принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Республики Татарстан в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.16. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидии осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с законодательством Российской Федерации.